



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
SERVIZIO IMMOBILIARE

**REG. DET. DIR. N. 2149 / 2022**

Prot. Corr. 16/2/1 - 5/2022 (263)

OGGETTO: Stadio Rocco - servizio presidio impianti elettrici ed ascensori per 10 partite - impegno di spesa euro 10.350,00 (iva compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Tenuto conto che il disciplinare per l'utilizzo dello Stadio Rocco da parte dell'Unione Sportiva Triestina Calcio 1918 per il periodo dal 12.4.2016 all'11.4.2025, approvato con deliberazione giuntales n. 36 dd. 16.2.2017, prevede che il Comune assuma a proprio carico le spese per il pagamento del servizio di presidio degli impianti elettrici e degli ascensori durante le partite;

considerato che la prima partita della Triestina Calcio presso lo Stadio Rocco è prevista per domenica 4 settembre 2022;

ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di presidio degli impianti elettrici durante lo svolgimento di 10 partite alla ditta Elettromatica, appaltatrice dell'esercizio e manutenzione degli impianti elettrici dello Stadio Rocco, per un importo complessivo di euro 5.700,00 (iva compresa) sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di presidio degli ascensori durante lo svolgimento di 10 partite alla ditta Pizzeghella e Stevan, appaltatrice del servizio di Global Service del Comune, che comprende l'esercizio degli impianti elevatori dello Stadio Rocco, per un importo complessivo di euro 4.650,00 (iva compresa), sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima;

visti il Bilancio di Previsione 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 approvati con Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

#### DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta Elettromatica il servizio di presidio degli impianti elettrici durante lo svolgimento di 10 partite presso lo Stadio Rocco per un importo complessivo di euro 5.700,00 (iva compresa);
- 2) di affidare alla ditta Pizzeghella e Stevan il servizio di presidio degli ascensori durante lo svolgimento di 10 partite presso lo Stadio Rocco per un importo complessivo di euro 4.650,00 (iva compresa);
- 3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 4) di dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono a scadenza nel 2022;
- 5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2022 - euro 10.350,00 ;
- 6) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

7) di impegnare la spesa complessiva di euro 10.350,00 (iva compresa) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001765 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 99.999	00002	02005	N	5.700,00	2022:5700, 00 (Elettroma tica)
2022	001765 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 99.999	00002	02005	N	4.650,00	2022:4650, 00 (Pizzeghell a e Stevan)

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Dott. Luigi Leonardi

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: LEONARDI LUIGI*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 31/08/2022 10:49:31*